

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 19»
Изобильненского муниципального района Ставропольского края

УТВЕРЖДАЮ
МБОУ «СОШ № 19» ИМРСК
Директор
Б. Наумов
Пр. № 539 от «28» декабря 2014



П Р А В И Л А внутреннего распорядка для обучающихся МБОУ «СОШ № 19» ИМРСК

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила внутреннего распорядка для учащихся МБОУ «СОШ № 19» ИМРСК (в дальнейшем Правила) устанавливают нормы поведения учащихся в здании и на территории школы с целью создания обстановки, способствующей успешному обучению каждого учащегося, воспитания уважения к его личности и его правам, развитию культуры поведения и навыков общения, поддержанию порядка, основанного на сознательной дисциплине и демократических принципах.

1.2. Настоящий документ разработан в соответствии с Конституцией РФ, Законом «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией о правах ребенка, Уставом школы.

1.3. Согласно данным Правилам учащиеся имеют одинаковые права, обязанности и ответственность при нахождении в школе.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

2.1. Школа начинает работу в 7.30, а заканчивает работу в 21.00. Нахождение учащихся в школе и на закрепленной территории позднее 21.00 часов, в воскресенье и в праздничные дни запрещается, если это не связано с образовательным процессом. В каникулярное время учащиеся посещают школу в те дни, на которые запланированы мероприятия, и только в сопровождении с ними учителя или классного руководителя.

2.2. Образовательный процесс организуется по учебным годам. Учебный год делится на четверти. Продолжительность учебного года устанавливается с 1 сентября по 30 мая. Если указанные даты приходятся на нерабочий день, то начало (окончание) учебного года переносится на последующий (предшествующий) рабочий день. Для учащихся устанавливаются каникулы на протяжении учебного года и летние

каникулы. Общая продолжительность каникул на протяжении учебного года не менее 30 календарных дней, для учащихся I классов - не менее 37 календарных дней. Продолжительность летних каникул не менее 8 недель, а для учащихся IX классов - не менее 10 календарных недель. Для учащихся 1-11 классов в III четверти устанавливаются дополнительные каникулы. Сроки начала, окончания и продолжительность каникул определяются учебными планами на текущий учебный год, утвержденными Министерством образования Ставропольского края. Длительность учебного занятия в I классах - 35 минут, во II - XI классах - 40 минут. Длительность перерывов между занятиями определяется в соответствии с требованиями санитарных правил и норм. Образовательный процесс при обучении и воспитании на I, II и III ступенях общего среднего образования организуется в режиме шестидневной школьной недели, включающей пятидневную учебную неделю.

2.3. Учебные занятия проводятся по расписанию в соответствии с учебными планами и программами, утвержденными в установленном порядке. Учебное расписание составляется на учебный год с корректировкой на учебную четверть.

2.4. Расписание учебных занятий составляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе, утверждается директором школы и доводится до сведения учащихся в первый день занятий.

2.5. Продолжительность всех видов занятий определяется академическим часом. Продолжительность академического часа (урока, факультативного занятия) - 40 минут. Количество учебных занятий регулируется расписанием учебных занятий.

2.6. Учащиеся с учетом мнения их законных представителей исходя из склонностей, желаний и состояния здоровья могут изучать отдельные учебные предметы на повышенном уровне на III ступени обучения, на факультативных занятиях в пределах количества учебных часов на проведение факультативных занятий, установленного учебными планами на учебный год.

3. ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАЩИХСЯ

3.1. Учащиеся имеют **право** на:

- 3.1.1. Образование в соответствии с образовательными стандартами и программами общего среднего образования;
- 3.1.2. Перевод в другое учреждение образования, реализующее образовательные программы в порядке, устанавливаемом Правительством РФ;
- 3.1.3. Получение дополнительных услуг в сфере образования, предусмотренном законодательством;
- 3.1.4. Выбор факультативных занятий в пределах установленного типовым учебным планом количества часов факультативных занятий;
- 3.1.5. Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах содержания образовательной программы;

- 3.1.6. Получение социально-педагогической и психологической помощи со стороны специалистов школы;
- 3.1.7. Обеспечение учебниками и учебными пособиями в порядке, установленном Правительством СК;
- 3.1.8. Бесплатное пользование библиотекой, учебной и культурно-спортивной базой школы;
- 3.1.9. Участие в управлении школой через органы ученического самоуправления;
- 3.1.10. Своевременное получение информации об оценке результатов собственной учебной деятельности, сроках аттестации;
- 3.1.11. Охрану своей жизни и здоровья в ходе образовательного процесса;
- 3.1.12. Участие в олимпиадах, конкурсах, турнирах, фестивалях, конференциях, семинарах и других образовательных мероприятиях, спортивно-массовой, общественной, научной, научно-технической, экспериментальной, инновационной деятельности;
- 3.1.13. Поощрение за успехи в учебной, спортивно-массовой, общественной, научной, научно-технической, экспериментальной, инновационной деятельности, а также в образовательных мероприятиях;
- 3.1.14. Участие в молодежных и детских общественных объединениях, деятельность которых не противоречит законодательству РФ;
- 3.1.15. Получение питания в школе в порядке и на условиях, определяемых Правительством СК;
- 3.1.16. Посещение мероприятий, организуемых для учащихся с учетом возраста;
- 3.1.17. Отдых или подготовку к очередному учебному занятию на переменах, организацию досуговой деятельности во время каникул;
- 3.1.18. Сохранение места в случае болезни или прохождения санаторно-курортного лечения;
- 3.1.19. Обучение на уроках физической культуры в соответствии с уровнем физического развития и группой здоровья;
- 3.1.20. Избирать и быть избранным в органы ученического самоуправления, Совет школы;
- 3.1.21. Защиту своих прав, чести и достоинства в процессе получения образования, защиту личной жизни, охрану жизни и здоровья в стенах школы, на прилегающей территории, при проведении массовых мероприятий за пределами школы;
- 3.1.22. Быть выслушанным учителем, классным руководителем, администрацией.

4. УЧАЩИЕСЯ ОБЯЗАНЫ:

- 4.1. Добросовестно и ответственно относиться к освоению содержания образовательных программ, программ воспитания;
- 4.2. Заботиться о своем здоровье, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- 4.3. Выполнять требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка: устные, письменные распоряжения, приказы, решения классного руководителя, учителя-предметника, дежурного учителя, дежурного администратора, членов администрации школы, органа классного самоуправления, органа самоуправления школы;

- 4.4. Уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса;
- 4.5. Быть дисциплинированными, заботиться о репутации школы;
- 4.6. Достоинно вести себя в школе и за ее пределами;
- 4.7. С уважением относиться к национальной истории, культуре;
- 4.8. Охранять природную среду;
- 4.9. Не допускать причинение вреда своему здоровью и здоровью других лиц;
- 4.10. Подчиняться решениям органов управления и самоуправления школы, принятым в пределах их компетенции и не противоречащим законодательству РФ;
- 4.11. Выполнять требования педагогических и иных работников в соответствии с локальными актами школы, в том числе:
 - требования, предъявляемые к внешнему виду учащихся;
 - правила поведения обучающихся в школе;
 - правила пользования библиотекой;
 - положение об организации и проведении дежурства по школе.;
- 4.12. Соблюдать устав и правила внутреннего распорядка школы;
- 4.13. Старательно учиться, овладевать знаниями, практическими умениями и навыками, заботиться о чести класса, школы, поддерживать их традиции;
- 4.14. Обязательно посещать учебные занятия по расписанию, общие и классные собрания, внеклассные и внешкольные мероприятия;
- 4.15. Приходить в школу за 10 минут до начала учебных занятий и уходить только после их окончания или по специальному разрешению администрации школы, не пропускать занятия и не опаздывать на них без уважительных причин;
- 4.16. Проявлять милосердие, человечность, уважение к старшим и ровесникам;
- 4.17. Бережно относиться к имуществу школы;
- 4.18. На занятиях находиться в форме установленного образца: мальчики - строгий костюм, девочки - костюм делового стиля; на занятиях не допускается: вечерний макияж, праздничные и экстравагантные прически (окрашенные в экстремально-яркие цвета волосы, выстригания), обилие бижутерии, пирсинг, пользоваться переговорными устройствами, записывающей и воспроизводящей аудио- и видеоаппаратурой;
- 4.19. Оказывать посильную помощь в уборке помещений во время дежурства по классу, по школе; при проведении классных и общешкольных субботников, в подготовке учреждения к новому учебному году, участвовать в общественно-полезном труде;
- 4.20. Немедленно сообщать классному руководителю, дежурному учителю или администратору и посещать медпункт в случае получения на уроках, занятиях или при проведении мероприятий микротравмы, травмы или ухудшения общего состояния своего здоровья;
- 4.21. Заблаговременно сообщать классному руководителю о планируемом посещении лечебного заведения;
- 4.22. Сообщать классному руководителю (накануне или с утра) о факте и причине своего отсутствия на уроках;
- 4.23. Неукоснительно выполнять правила по технике безопасности, противопожарной безопасности, не проносить в школу и на ее территорию оружие,

взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, табачные изделия, спиртные напитки, наркотики, токсичные вещества и яды;

4.24. Иметь с собой дневник (основной документ учащегося) и все необходимые для уроков принадлежности.

5. ПОРЯДОК ПОСЕЩЕНИЯ УЧАЩИМИСЯ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1. Все учебные занятия проводятся по расписанию, утвержденному директором школы, и являются обязательными для посещения всеми учащимися. Учащийся, не явившийся на занятие или опоздавший на него, обязан объяснить классному руководителю причину неявки или опоздания.

5.2. Опоздавшие учащиеся допускаются на урок с разрешения дежурного администратора или заместителя директора по учебной работе.

5.3. Все учащиеся обязаны быть в учебных помещениях в соответствии с расписанием занятий, не позднее, чем за десять минут до начала занятий. Опаздывать на уроки запрещается.

5.4. Учащиеся приходят на урок с выполненным домашним заданием, с необходимыми по расписанию учебниками и тетрадями, а также с необходимыми учебными принадлежностями и материалами. В случае невыполнения домашнего задания по какой-либо причине учащийся до начала урока обязан сообщить об этом учителю.

5.5. До начала занятий учащийся обязан:

- занять в учебном кабинете, классе место, определенное классным руководителем, учителем;
- навести порядок на своем рабочем месте, приготовить все необходимое к уроку: учебник, тетрадь, письменные принадлежности.

5.6. После предварительного звонка на урок учащийся обязан:

- отключить мобильный телефон;
- занять свое место за ученическим столом.

5.7. При входе учителя в класс учащиеся обязаны встать в знак приветствия и сесть после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть. Подобным образом учащиеся приветствуют любого взрослого, вошедшего в класс во время занятий, кроме уроков информатики, трудового обучения, физической культуры, выполнения контрольной работы.

5.8. Во время урока учащиеся должны внимательно слушать объяснения учителя и ответы других учащихся, не допускается шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других учащихся от занятий посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку, посторонними делами.

5.9. При вызове для ответа учащийся должен встать, взять с собой дневник и выйти к доске. Дневник он обязан передать учителю для выставления отметки.

5.10. При ответе на вопрос учителя учащийся обязан встать. В некоторых случаях с разрешения учителя возможен ответ учащегося с места, сидя. Учитель определяет для своих уроков правила поведения учащихся на занятиях в соответствии с Уставом школы.

- 5.11. Учащийся обязан проявлять активность на уроке. Свою готовность к ответу на вопросы, предложенные учителем, учащийся обязан демонстрировать, поднимая руку.
- 5.12. Не допускаются дополнения и исправления ответов других учащихся без разрешения учителя. Запрещается перебивать выступающего учащегося или учителя.
- 5.13. В случае проведения с учащимся бесед о мерах безопасности учащийся обязан в полном объеме выполнять доведенные до его сведения соответствующие требования мер безопасности при проведении образовательного процесса.
- 5.14. Во время проведения контрольных и самостоятельных работ каждый учащийся обязан выполнять их самостоятельно. Помощь других учащихся (подсказки и списывание) не допускается. Разрешается пользоваться только теми материалами, которые указал учитель. В случае нарушения этих правил учитель имеет право изъять у учащегося работу и оценить только ту часть работы, которая выполнена учащимся самостоятельно.
- 5.15. Во время урока учащийся обязан сидеть правильно, обеспечивая правильную осанку, постановку ног, наклон головы.
- 5.16. Во время урока учащиеся обязаны выполнять все указания учителя.
- 5.17. Учащийся обязан записывать домашние задания в дневник. Запрещается уходить с урока, не записав домашнего задания.
- 5.18. В конце урока по требованию учителя учащийся обязан подать дневник для выставления отметки.
- 5.19. Звонок об окончании урока дается для информирования учителя. Только когда учитель объявит об окончании занятий, учащийся вправе покинуть класс.
- 5.20. Учащимся запрещается:
- мешать ведению урока;
 - громко разговаривать, кричать, выкрикивать, отвлекаться самому и отвлекать других;
 - слушать на уроках плеер, пользоваться мобильным телефоном;
 - употреблять пищу и напитки;
 - пересаживаться с одного учебного места на другое без разрешения учителя;
 - заглядывать в учебные классы, в которых идут уроки, занятия, экзамены.
- 5.21. На уроках физической культуры учащиеся должны быть в спортивной форме.
- 5.22. Учащиеся, освобожденные от занятий по физкультуре, обязаны присутствовать на уроках.
- 5.23. Пропуск уроков не является причиной невыполнения домашних заданий. В случае пропуска занятий, независимо от причин, учащийся обязан в полном объеме выполнить заданные домашние задания по учебным дисциплинам самостоятельно или с помощью других учащихся.
- 5.24. По окончании урока учащиеся наводят порядок на рабочем месте и покидают класс с разрешения учителя.
- 5.25. Учащиеся, пропустившие занятия, обязаны, придя в школу, предоставить классному руководителю документ установленного образца (справку от врача или записку от законных представителей о причине отсутствия на занятиях), подтверждающий уважительную причину отсутствия учащегося на учебных занятиях. Пропускать занятия без уважительных причин не разрешается.

5.26. В течение учебного дня учащийся имеет право покинуть школу по медицинской справке, заявлению законных представителей только с разрешения классного руководителя.

5.27. При отсутствии на занятиях по уважительной причине (семейные обстоятельства, участие в конкурсах, соревнованиях) учащийся должен предоставить заявление законных представителей заблаговременно. Пропуск занятия без уважительной причины, опоздания считаются нарушением.

5.28. В школе основной формой организации образовательного процесса при реализации образовательных программ общего среднего образования является учебное занятие: урок, наблюдение, экскурсия и иное занятие. Дополнительно проводятся факультативные занятия, консультации, практика, учебно-полевые сборы, общественно полезный труд.

5.29. Требования, предъявляемые к обеспечению учащихся учебными принадлежностями:

- Учащиеся обязаны иметь на соответствующих уроках и по мере необходимости следующие школьные принадлежности: учебники, тетради, дневник, линейку, ластик, фломастеры, краски, альбомы для рисования, готовальню и т. п. Перечень необходимого на каждый урок и в определенные моменты урока определяется учителем.

- Учебники соответствующего предмета необходимо приносить на каждый урок.

- Запрещается в учебниках делать какие-либо записи, в том числе карандашом, вырывать из них страницы.

5.30. Учащиеся обязаны аккуратно и разборчиво записывать в дневник расписание уроков, домашние задания по всем предметам, расписание уроков в дневнике записывается на неделю вперед, запрещается раскрашивать и украшать дневники, стирать написанное в дневнике, вырывать из него листы.

5.31. Учащиеся обязаны еженедельно сдавать дневник на проверку классному руководителю и ежедневно предоставлять его своим законным представителям для контроля за успеваемостью; после каждой учебной недели законные представители учащегося обязаны ставить свою подпись в дневнике. Дневник предоставляется учащимся по первому требованию любого педагогического работника школы.

5.32. Каждый учащийся должен иметь рабочие тетради по общеобразовательным предметам и тетради для контрольных работ по этим предметам. Тетради должны иметь обложку, быть аккуратно и разборчиво подписаны. Учащийся должен выполнять все работы четким и разборчивым почерком.

5.33. Порядок оформления пропусков занятий учащимися.

Уважительной причиной пропуска занятий является:

- болезнь учащегося;

- посещение врача (предоставляется талон или справка);

- экстренные случаи в семье, требующие личного участия (подтверждаются заявлением законных представителей);

- пропуск занятий по договоренности с администрацией (по письменному заявлению законных представителей);

- участие в предметных олимпиадах, соревнованиях и других мероприятиях, проводимых в интересах учреждения.

- 5.33.1. В случае пропуска занятий по болезни учащийся обязан в первый день болезни оповестить классного руководителя, а в первый день выхода на занятия предъявить справку.
- 5.33.2. В случае пропуска занятий для участия в предметных олимпиадах, соревнованиях и других мероприятиях, проводимых в интересах школы, запись в дневнике оформляет учитель, отвечающий за организацию и проведение указанных мероприятий.
- 5.33.3. При пропуске занятий по заявке внешкольных организаций действует следующий порядок:
- учащийся предоставляет заявление законных представителей на имя директора, к которому прилагается официальная заявка от организации;
 - при положительном решении вопроса директором школы соответствующая запись в дневнике делается классным руководителем. Законные представители несут ответственность за прохождение учащимися программного материала в пропущенные дни.
- 5.33.4. Пропуски занятий по заявлению законных представителей являются уважительной причиной. Вместе с тем администрация школы по письменному заявлению законных представителей учащегося имеет право разрешать по семейным обстоятельствам (не чаще одного раза в четверть на срок не более одного дня) пропускать занятия. В этом случае законные представители обязаны написать заявление о дате (сроке) пропущенных по семейным обстоятельствам занятиях. Законные представители несут ответственность за прохождение учащимся программного материала в пропущенные дни.
- 5.33.5. Пропуски занятий по неуважительной причине оформляются в дневнике классным руководителем. Один из законных представителей учащегося обязан после ознакомления с записью в дневнике о пропуске занятий поставить личную подпись.
- 5.34. Порядок нахождения учащихся на перемене:
- 5.34.1. Перемена (время между учебными занятиями) предназначена:
- для перехода учащихся в другой кабинет (при необходимости) в соответствии с расписанием учебных занятий;
 - отдыха и физической разминки учащихся;
 - приема пищи учащимися: прием пищи должен осуществляться только по графику и в сопровождении учителя, классного руководителя;
 - проветривания класса, для чего учащимся необходимо выйти из класса;
 - подготовки, по просьбе учителя, класса к очередному уроку;
 - подготовки учащегося к уроку.
- 5.34.2. На перемене учащиеся обязаны:
- выполнять распоряжения дежурных учащихся по классу, дежурного учителя на этаже, дежурного администратора;
 - соблюдать инструкции о мерах безопасности для учащихся в школе;
- 5.34.3. На перемене учащимся запрещается мешать отдыхать другим, громко разговаривать, в том числе по мобильному аппарату, кричать, шуметь.
- 5.35. Порядок посещения учащимися туалета:

- учащиеся пользуются туалетами, предназначенными для них (учащимся запрещается пользоваться туалетами, предназначенными для пользования взрослыми работниками школы);

- при пользовании туалетом учащиеся должны соблюдать чистоту и порядок, соблюдать правила личной гигиены;

- запрещается задерживаться в туалете без надобности, а также сорить, курить, принимать пищу, напитки, бросать в унитазы посторонние предметы.

5.36. Порядок нахождения учащихся на дворовой территории: дворовая территория является частью школы. На пришкольной территории учащиеся обязаны:

- находиться в пределах ее границ;

- соблюдать инструкции о мерах безопасности для учащихся;

- соблюдать культуру поведения учащихся.

5.37. Порядок дежурства учащихся в школе: учащиеся обязаны принимать участие в дежурствах в классе, по школе, в столовой, при проведении культурно - массовых мероприятий согласно Положению об организации дежурства по школе.

5.38. Порядок посещения учащимися внеклассных мероприятий.

- учащимся запрещается опаздывать на внеклассные мероприятия;

- присутствие на внеклассных мероприятиях лиц, не обучающихся в школе, допустимо только с разрешения ответственного за проведение мероприятия (заместителя директора по воспитательной работе, дежурного администратора);

- учащиеся обязаны соблюдать инструкции о мерах безопасности для учащихся, предусмотренные для конкретного мероприятия;

- приход и уход с мероприятия осуществляется организованно, в порядке, установленном ответственным за проведение мероприятия.

5.39. Требования по обеспечению безопасности учащихся:

- во время учебных занятий, на переменах, при выполнении работ на пришкольном участке, при участии в походах, экскурсиях, в спортивных и других внеклассных мероприятиях, учащиеся обязаны выполнять инструкции о мерах безопасности для учащихся при выполнении этих занятий и при участии в этих мероприятиях;

- в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, не связанных с организацией образовательного процесса, учащиеся обязаны выполнять инструкции о мерах безопасности в этих ситуациях.

5.40. Требования по обеспечению сохранности материальных ценностей школы.

В целях обеспечения сохранности материальных ценностей школы учащимся запрещается:

- приводить с собой или приглашать в помещение школы посторонних лиц без разрешения классного руководителя и дежурного администратора;

- наносить материальный вред школе (помещениям, мебели, оборудованию, приборам, инвентарю, книжному фонду, столовым приборам и т. п.), и в том числе: царапать, вырезать, делать надписи и рисунки (наносить "граффити"), приклеивать наклейки, жвачки и т.п.).

5.41. В целях экономии расходования электро- и теплоэнергии учащиеся обязаны:

- не включать электроосвещение в помещениях школы либо своевременно отключать электроосвещение, в которых осуществляется образовательный процесс, если в этом нет необходимости;
- не оставлять включенным электроосвещение в помещениях, в которых не осуществляется образовательный процесс;
- в целях экономии расходования воды учащиеся обязаны постоянно закрывать за собой водопроводные краны;
- в целях экономии расходования тепла учащимся запрещается без необходимости открывать окна в помещениях и тем более оставлять их открытыми на ночь.

5.42. Порядок ухода учащихся из учреждения:

- 5.42.1. Учащийся, находящийся в болезненном состоянии и отпущенный с занятий по медицинским показаниям, должен сопровождаться взрослым работником школы, старшеклассником или своим законным представителем, если в этом есть необходимость.
- 5.42.2. Выходить за пределы школы учащимся в течение учебного времени запрещается.
- 5.42.3. По окончании занятий учащиеся под руководством учителя идут в гардероб. Учащиеся в порядке очередности забирают свою одежду, соблюдая порядок и меры безопасности.
- 5.42.4. В случае обнаружения пропажи одежды или обуви, учащийся обязан сообщить о случившемся классному руководителю или дежурному администратору, которые, в свою очередь, обязаны принять соответствующие меры.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 6.1. Настоящие Правила рассматриваются Советом школы и вводятся в действие приказом директора школы.
- 6.2. Изменения и дополнения в настоящие Правила могут вноситься администрацией, педагогическим коллективом, советом школы в порядке, установленном для их принятия.
- 6.3. Настоящие Правила ежегодно доводятся до сведения всех учащихся школы и их законных представителей.
- 6.4. Действие настоящих Правил распространяется на всех учащихся школы.
- 6.5. Настоящие Правила размещаются на сайте школы, извлечения из правил размещаются в виде стендовой информации в рекреации школы.